

MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TURISMO

Direzione Generale per lo Spettacolo dal vivo

Servizio III

Attività di danza, circensi e dello spettacolo viaggiante

DOMANDA DI CONTRIBUTO

Settore Spettacolo viaggiante

Iniziative assistenziali ed educative

(Art. 15, D.M. 20/11/2007 e successive modifiche ed integrazioni)

SOGGETTO RICHIEDENTE

DA PRESENTARE IN DUPLICE COPIA

Al Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo
Direzione generale per lo Spettacolo dal vivo
Servizio III
Piazza Santa Croce in Gerusalemme 9/A
00185 - ROMA

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____

a _____ residente in _____

CAP _____ indirizzo _____

in qualità di legale rappresentante di:

con sede in _____

CHIEDE

ai sensi dell' art. 15 del D.M. 20/11/07 di essere ammesso, per l'anno 2014 _____, ai contributi per iniziative assistenziali ed educative nel settore spettacolo viaggiante.

Denominazione dell'iniziativa:

Periodo di svolgimento: _____

Località: _____

Direttore artistico: _____

Breve descrizione dell'iniziativa

- QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE CORPO DOCENTE O FAMA NAZIONALE E/O INTERNAZIONALE DELLA GIURIA

indicare nomi componenti e provenienza

- ADEGUATI SPAZI ATTREZZATI

SI NO

In caso affermativo fornire sintetica descrizione:

Il sottoscritto delega il/la _____

Indirizzo _____

al trattamento della sua pratica di contributo presso codesto servizio III.

Allega alla presente:

- Dettagliata relazione sull'attività che si intende svolgere
- Preventivo finanziario
- Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante

FAC-SIMILE

Data

Firma

AL MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TURISMO

Direzione Generale per lo Spettacolo dal Vivo

Servizio III Attività di danza, circensi e dello spettacolo viaggiante

SCHEDA ANAGRAFICA

Denominazione:

Natura giuridica: _____

Legale rappresentante: _____

Direttore artistico: _____

Anno di costituzione: _____ Anno di prima sovvenzione: _____

Codice fiscale: _____ Partita IVA: _____

DOMICILIO FISCALE

Indirizzo: _____

CAP: _____ Città: _____ Prov.: _____

Regione: _____

SEDE LEGALE

Indirizzo: _____

CAP: _____ Città: _____ Prov.: _____

Regione: _____

RECAPITO CORRISPONDENZA

Indirizzo: _____

CAP: _____ Città: _____ Prov.: _____

Regione: _____

Telefono: _____ Fax: _____

E-mail: _____ Cell: _____

_____ Data

_____ Firma

Direzione Generale per lo Spettacolo dal
Vivo

Servizio III Attività di danza, circensi e
dello spettacolo viaggiante

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' ATTESTANTE I REQUISITI
DI AMMISSIBILITA' RESA AI SENSI DEGLI ARTT. 46,47 e 76 DEL D.P.R. 445/2000**

Il/La sottoscritto/a _____

Legale rappresentante di _____

consapevole delle responsabilità previste dalle vigenti disposizioni di legge a carico di chi rilascia dichiarazioni non veritiere alla Pubblica Amministrazione ed in particolare di quanto previsto dagli Artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

DICHIARA

che l'organismo è in possesso dei seguenti requisiti, previsti dal D. M. 20/11/2007, per la presentazione della domanda di contributo:

- Il soggetto ha svolto attività nel settore per almeno tre anni	
- Osservanza dei contratti collettivi nazionali di lavoro	
- Atto costitutivo, Statuto ed elenco dei soci	Documentazione già in possesso dell'amministrazione
- Eventuali variazioni dei dati relativi all'atto costitutivo, allo statuto e agli organi statutari	Dichiarazione sostitutiva ovvero documentazione attestante le variazioni allegata in copia conforme all'originale
Requisiti specifici: art. 15 - INIZIATIVE PROMOZIONALI, ASSISTENZIALI ED EDUCATIVE	
- Delibera di approvazione della spesa	Documentazione allegata in copia conforme all'originale

_____ Data

_____ Firma

Preventivo Finanziario anno 2014

Entrate

Contributi enti pubblici (specificare) *	0,00
Rette Allievi	0,00
Altre entrate (contributi volontari, sponsor, ecc. specificare)	0,00
Totale entrate	0,00

Uscite

Spese istituzionali:

1) Alimentari, igienico-sanitarie, arredo, ecc.	0,00
2) Spese per utenze, automezzi, carburante, ecc.	0,00
3) Spese di conduzione, d'esercizio, di manutenzione, ecc.	0,00
4) Spese per organizzazione stages, laboratori ecc.	0,00
Totale spese istituzionali	0,00

Compensi personale docente o per i dipendenti	0,00
Oneri sociali ed assicurativi relativi al personale dipendente ed ai collaboratori	0,00
Totale spese docenti e dipendenti	0,00

Altre uscite (specificare)	0,00
Totale uscite	0,00

Totale Uscite	0,00
Totale Entrate	0,00
Deficit	0,00

* Nelle voci in entrata del bilancio preventivo non deve essere inserito il contributo richiesto a questa D.G. , nè quello eventualmente assegnato nell'ultimo anno.

FAAC-SIMILE

Data

Firma

Preventivo Finanziario anno 2014

Entrate

Contributi enti pubblici (specificare) *	0,00
Rette Allievi	0,00
Altre entrate (contributi volontari, sponsor, ecc. specificare)	0,00
Totale entrate	0,00

Uscite

Spese istituzionali:

1) Alimentari, igienico-sanitarie, arredo, ecc.	0,00
2) Spese per utenze, automezzi, carburante, ecc.	0,00
3) Spese di conduzione, d'esercizio, di manutenzione, ecc.	0,00
4) Spese per organizzazione stages, laboratori ecc.	0,00
Totale spese istituzionali	0,00

Compensi personale docente o per i dipendenti	0,00
Oneri sociali ed assicurativi relativi al personale dipendente ed ai collaboratori	0,00
Totale spese docenti e dipendenti	0,00

Altre uscite (specificare)	0,00
Totale uscite	0,00

Totale Uscite	0,00
Totale Entrate	0,00
Deficit	0,00

* Nelle voci in entrata del bilancio preventivo non deve essere inserito il contributo richiesto a questa D.G. , nè quello eventualmente assegnato nell'ultimo anno.

FAAC-SIMILE

Data

Firma

Il/La sottoscritto/a _____

Legale rappresentante di _____

si impegna ad ottemperare a quanto disposto dall'art. 9 , comma 2 e 3 del decreto Legge 8 agosto 2013, n. 91, convertito con legge 7 ottobre 2013 n. 112, pubblicando e aggiornando - sul proprio sito entro il 31 gennaio 2014 - le seguenti informazioni relative ai titolari di incarichi amministrativi e artistici di vertice e di incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, nonché di collaborazione e consulenza:

- a) gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico
- b) il curriculum vitae
- c) i compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione.

Data

Firma